

狙いと目的

- 新入社員研修で学んだ内容を再確認し、仕事や社会人としての基本を深く理解します。
- 新入社員の悩みや課題を受け止め解消することで、離職率の抑制につなげます。
- 新しい目標を設定し、仕事の質を高めます。

特徴

- 受身の座学研修は極力少なくし、自ら考え動く体験・体感型コンテンツを多く採用しました。
- 各企業様から高い評価をいただいております、弊社オリジナルのプログラムで構成しております。
- 貴社の課題や業種に合わせたテキストの制作も可能です。
- 実績豊富な講師による、効果的で説得力のある研修です。
- 複数名の講師によるきめ細かいフォローアップが可能です（オプション）。

研修カリキュラム例（研修の標準時間：1日～3日程度）

<p>1日目【これまでの振り返り・これからを具体的ににする】</p>	<p>2日目【自己分析・ロールプレイ・行動計画の作成】</p>
<p><u>オリエンテーション</u> <u>会社組織の一員として</u> ・組織の具体的な期待とは何か / 今できることは何か <u>新入社員研修の内容の復習</u> ・コミュニケーションの取り方を振り返り ・社会人に求められる言葉づかい、身だしなみとTPO <u>入社後からこれまでの自分自身を振り返る</u> ・仕事上での悩みや不安なこと ・仕事をしてみて難しいと感じたこと ・職場での人間関係での悩み ・理想と現実のギャップ <u>新人の一年は聞くのが仕事</u> ・仕事力を上げる質問の仕方 ・嫌われない質問のタイミング <u>これから先、やるべきことを具体的に</u> <u>まとめ</u></p>	<p><u>オリエンテーション</u> <u>新入社員研修の内容の振り返り</u> ・職場の全体像を描く（組織内の役割を理解する） ・職場の役割を知る ・入社後半年間で出来た業務、出来なかった業務を検討する <u>エゴグラム診断テストで自己を知る</u> ・自己診断テスト実施 ・自分と他人との関わり方の基本 <u>失敗の研究</u> ・失敗を振り返る <u>コミュニケーションの基本</u> ・ストロークの役割 ・ストロークのロールプレイ <u>行動計画の作成</u> ・グループ討議、グループ別発表 <u>まとめ</u></p>

研修実績

大手ハウスメーカー、中堅IT企業、大和商工会議所、奥州商工会議所、酒田商工会議所（ほか）

お問い合わせ先

ジャイロ総合コンサルティング株式会社

セミナー & 研修.net 

〒103-0007 東京都中央区日本橋浜町3-43-2
 TEL: 03-3808-2241 FAX:03-3808-2243
 MAIL: consult@Jairo.co.jp

<https://jairo.co.jp> <https://semi-ken.net>

<https://semi-ken.net/trainings/new-member-followup>

© Jairo Inc. 2020